

Année Universitaire 2023/2024

CONVENTION DE STAGE D'OBSERVATION ET DE PRATIQUE ACCOMPAGNEE
pour Mme MAGY Maelle
en
Master 2 MEEF, Mention 2nd Degré Sciences de la vie et de la terre

Vu l'article 16 de l'arrêté du 27 août 2013 modifié fixant le cadre national des formations dispensées au sein des masters " métiers de l'enseignement, de l'éducation et de la formation " ;

Vu l'arrêté du 1er juillet 2013 relatif au référentiel des compétences professionnelles des métiers du professorat et de l'éducation ;

Vu les article D.124-4 à D124-9 du code de l'éducation ;

Article 1 - Parties à la convention

La présente convention règle les rapports entre :

1-1 L'établissement de formation

L'Université de Lille,
représentée par son Président Pr Régis BORDET,
et plus particulièrement sa composante,
l'Institut National Supérieur du Professorat et de l'Éducation Lille Hauts de France (INSPE HdF)
représenté par son Directeur Pr Sébastien JAKUBOWSKI,

Adresse :

INSPE Lille Haut de France
Direction des Etudes, Bureau des stages
365 bis rue Jules Guesde
BP 50458
59658 Villeneuve d'Ascq Cedex

Téléphone : 03.20.79.86.54

Mél : inspe-stages@univ-lille.fr

Site web: www.inspe-lille-hdf.fr

Et

1-2 L'administration d'accueil

L'académie de Lille représentée par le Recteur et le chef d'établissement du
College ALPHONSE TERROIR MARLY

Et

1-3 L'étudiant

Mme MAGY
Maelle
Née le 07/11/2001
45 RUE JACQUES PREVERT
59195 HERIN
06 69 45 10 89

inscrit à l'INSPE en Master 2 MEEF, Mention 2nd Degré Sciences de la vie et de la terre, pour l'année universitaire 2023/2024.

Article 2 : Objet de la convention

La présente convention règle les rapports de l'organisme d'accueil avec l'établissement de formation et le stagiaire.

Article 3 : Modalités du stage

Stage prévu par l'article 16 de l'arrêté du 27 août 2013 précité.

3.1 Lieu du stage

Nom de l'école / de l'établissement d'accueil :

College ALPHONSE TERROIR

Adresse : 270 AV HENRI BARBUSSE , BP 59
59582 MARLY

Téléphone : 0327466828

Mel : ce.0593674y@ac-lille.fr

3.2 Durée et dates de stage

Le volume total des stages d'observation et/ou de pratique accompagnée est de 320 heures réparties en stage filé.

Le stage se déroule dans la période :

du lundi 06 novembre 2023 au mercredi 03 juillet 2024

Article 4 : Projet pédagogique et contenu du stage

4.1 Le projet pédagogique, les objectifs et finalités attendus du stage

Le stage a pour objet de donner à l'étudiant une vision aussi complète et cohérente que possible de l'institution dans laquelle il sera appelé à évoluer, de tous les aspects du métier d'enseignant, de documentaliste ou de CPE, qu'il s'agisse du travail avec les élèves et avec les autres professeurs et personnels de l'établissement, du fonctionnement de l'école / de l'établissement scolaire ou encore du dialogue avec les parents.

Le stage permet en particulier de se familiariser avec la façon dont les connaissances et les compétences fixées par les programmes d'enseignement peuvent être transmises aux élèves. Il est conçu et organisé comme une aide et une préparation à la prise en responsabilité d'une classe.

Le stage s'inscrit dans le cadre de la formation et du projet personnel et professionnel de l'étudiant.

4.2 Contenu du stage, activités confiées au stagiaire

Le stage permet au stagiaire d'observer la pratique quotidienne d'un enseignant / documentaliste / CPE. Il permet également de s'exercer à la conduite de la classe ou de s'exercer aux activités de documentaliste ou CPE sous l'autorité et avec l'aide et les conseils du professeur / documentaliste / CPE d'accueil.

L'étudiant en stage pourra participer aux activités de la classe (sorties scolaires, sorties éducatives, voyages dans le cadre d'un projet d'établissement, activités sportives (UNSS, piscine ...)) mais en aucun cas avoir la responsabilité d'un groupe d'élèves.

Article 5 : Accueil et encadrement du stagiaire

Le chargé de mission à la formation est M. Cédric Parent. Il coordonne le suivi des stagiaires au niveau de l'établissement en lien avec les équipes pédagogiques.

Le tuteur de stage filé désigné par l'organisme d'accueil dans la présente convention est
Nom du professeur / documentaliste / CPE d'accueil (1er et 2nd Degré) :

Madame JULIE DEMENOIS

L'organisme d'accueil peut autoriser le stagiaire à se déplacer.

Article 6 : Gratification et avantages

Le montant horaire de la gratification est fixé à 15% du plafond horaire de la sécurité sociale défini en application de l'article L.241-3 du code de la sécurité sociale (soit au 1er janvier 2023 : 4,05 euros /heure = 27 euros x 15%).

La gratification est fixée à 162 euros par mois (au taux en vigueur en 2023), sur la base du nombre moyen d'heures mensuelles sur la durée du stage, soit 320 heures sur 8 mois. La dernière échéance mensuelle pour le versement de la gratification servira d'ajustement en fonction du nombre réel d'heures effectuées.

Si le plafond horaire de la sécurité sociale est révisé au 1er janvier de l'année N+1, une régularisation globale sera versée sur la dernière mensualité à payer.

En cas de suspension ou de résiliation de la présente convention, le montant de la gratification due au stagiaire est proratisé en fonction de la durée du stage effectué. Si un trop perçu de gratification est constaté, il pourra donner lieu à l'émission d'un titre de perception à l'encontre du stagiaire concerné en vue d'en obtenir remboursement.

La gratification est due sans préjudice du remboursement des frais engagés par le stagiaire pour effectuer son stage et des avantages offerts, le cas échéant, pour la restauration ou le transport.

Conformément à l'article D124-7 du code de l'éducation, les trajets effectués par le stagiaire entre son domicile et son lieu de stage sont pris en charge dans les conditions fixées par le décret n°2010-676 du 21 juin 2010 instituant une prise en charge partielle du prix des titres d'abonnement correspondant aux déplacements effectués par les agents publics entre leur résidence habituelle et leur lieu de travail ou dans les conditions prévues par le décret n° 2020-543 du 9 mai 2020 relatif au versement du " forfait mobilités durables " dans la fonction publique de l'Etat. Est considéré comme la résidence administrative du stagiaire le lieu de stage indiqué dans la présente convention.

Article 7 - Régime de protection sociale

La gratification n'est pas soumise à cotisation sociale.

Le stagiaire bénéficie de la législation sur les accidents de travail au titre du régime étudiant de l'article L.412-8 2° du code de la sécurité sociale.

En cas d'accident survenant au stagiaire soit au cours d'activités dans l'organisme d'accueil, soit au cours du trajet, soit sur les lieux rendus utiles pour les besoins du stage, l'organisme d'accueil envoie la déclaration à la caisse primaire d'assurance maladie en mentionnant l'établissement de formation comme employeur avec copie à l'établissement de formation.

Article 8 - Responsabilité et assurance

Le stagiaire déclare être garanti au titre de la responsabilité civile.

Article 9 - Discipline

Durant son stage, l'étudiant doit respecter la discipline de l'école ou de l'établissement qui l'accueille, notamment en ce qui concerne les horaires, le règlement intérieur et les dispositions relative à l'hygiène et à la sécurité. Il agit de manière éthique et responsable.

Le règlement intérieur est porté à sa connaissance avant le début du stage.

Toute mesure disciplinaire ne peut être décidée que par l'établissement de formation. L'organisme d'accueil informe l'enseignant référent (tuteur désigné par l'INSPE) et l'établissement de formation des manquements et fournit les éléments constitutifs.

En cas de manquement particulièrement grave à la discipline, l'organisme d'accueil se réserve le droit de mettre fin au stage en respectant les dispositions fixées à l'article 10 de la présente convention.

Article 10 - Absences et interruption de stage

10.1 Absence

En cas d'absence, l'étudiant doit aviser par écrit dans les 24 heures ouvrables respectivement

- le chef d'établissement (ce.0593674y@ac-lille.fr)

- le bureau des stages (inspe-stages@univ-lille.fr).

Le chef d'établissement attestera de l'assiduité de l'étudiant sur le document joint à cette convention.

10.2 Interruption, rupture

Pour toute interruption temporaire du stage (maladie, absence injustifiée etc.), le professeur d'accueil avertira le bureau des stages (inspe-stages@univ-lille.fr), qui en informera le responsable pédagogique du site.

En cas de décision d'une des parties d'interrompre définitivement le stage, celle-ci devra immédiatement informer les autres parties par écrit des raisons qui ont conduit à cette décision. L'interruption du stage n'interviendra qu'à l'issue d'un préavis de 5 jours. En cas de manquement à la discipline et/ou de faute grave, l'administration d'accueil se réserve en tout état de cause le droit de mettre fin au stage, après en avoir informé l'établissement dont relève l'étudiant.

Vous êtes étudiant, prévenir votre professeur d'accueil (julie.demenois@ac-lille.fr), ainsi que le bureau des stages de l'INSPE, qui en informera le responsable pédagogique du site.

Vous êtes professeur d'accueil, prévenir l'étudiant (maelle.magy.etu@univ-lille.fr) et le bureau des stages de l'INSPE qui en informera le responsable pédagogique du site.

Article 11 - Neutralité, devoir de réserve et confidentialité

L'étudiant doit se conformer aux règles générales qui régissent le service public de l'éducation dont le principe de neutralité.

Le devoir de réserve est de rigueur absolue et apprécié par l'organisme d'accueil compte-tenu de ses spécificités. Le stagiaire prend donc l'engagement de n'utiliser en aucun cas les informations recueillies ou obtenues par lui pour en faire une publication, communication à des tiers sans accord préalable de l'organisme d'accueil.

Cet engagement vaut non seulement pour la durée du stage mais également après son expiration. Le stagiaire s'engage à ne conserver, emporter, ou prendre copie d'aucun document ou logiciel, de quelque nature que ce soit, appartenant à l'organisme d'accueil, sauf accord de ce dernier.

Aucun nom ou prénom d'élève ne doit figurer dans le mémoire. Toutes les traces écrites des élèves seront anonymées. Les photos de visage d'élèves ne peuvent être insérées ou doivent être floutées.

Article 12 - Fin de stage - Evaluation

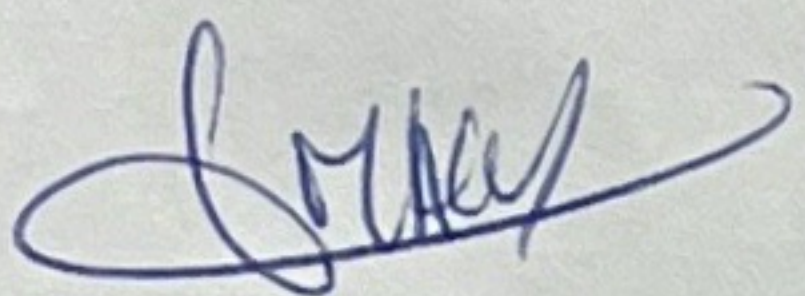
L'évaluation du stage relève de la responsabilité de l'établissement de formation.
A l'issue du stage l'organisme d'accueil complète l'attestation de stage fournit par l'établissement de formation à l'étudiant.

Article 13 - Droit applicable

La présente convention est régie par le droit français. Tout litige non résolu par voie amiable sera soumis à la compétence de la juridiction administrative.

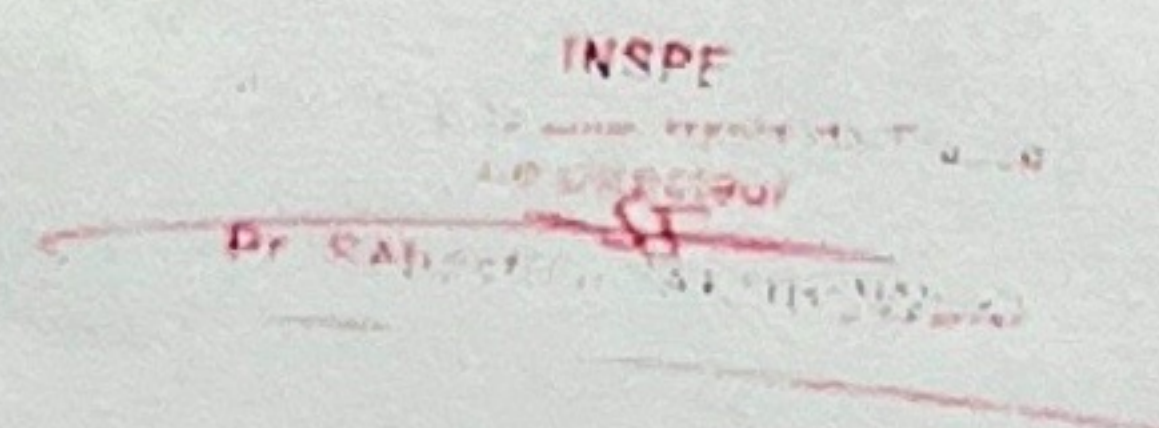
L'étudiant

Nom : Mme MAGY
Prénom : Maelle
Fait le 03/10/23
Signature



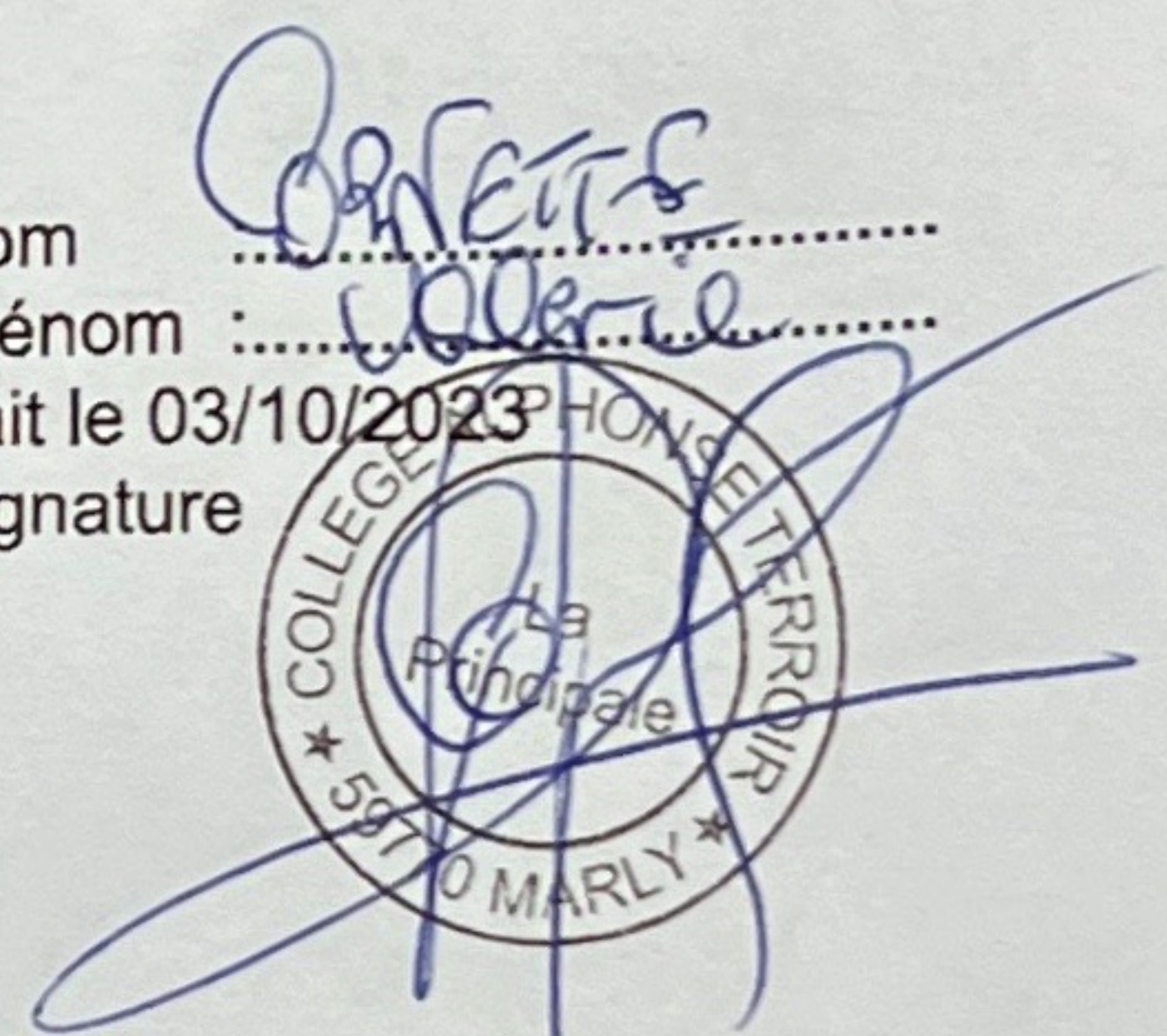
Le représentant de l'INSPE

Nom : JAKUBOWSKI
Prénom : Sébastien
Fait le 03/10/2023
Signature



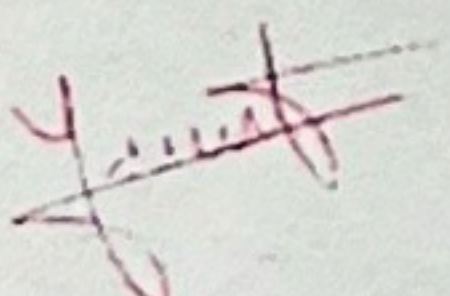
Le chef d'établissement

Nom :
Prénom :
Fait le 03/10/2023
Signature



Le chargé de mission
M. Cédric Parent

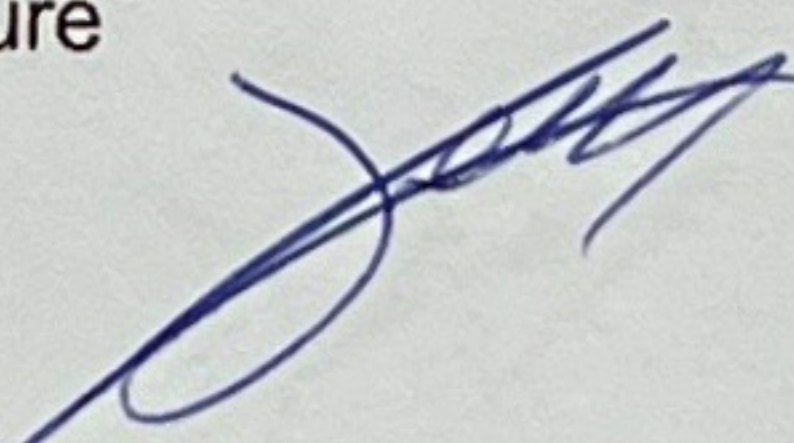
Fait le 03/10/2023
Signature



Le tuteur de stage

Madame JULIE DEMENOIS

Fait le 03/10/23
Signature



Cette convention doit être établie en 3 exemplaires

Retour des conventions signées par l'étudiant :

1 exemplaire reste à l'étudiant,

1 exemplaire est à déposer sur MOODLE ULille

1 exemplaire est à laisser au chef d'établissement.